



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**MINISTARSTVO FINANCIJA**  
**GLAVNO TAJNIŠTVO**

Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza

**KLASA: 212-01/23-01/86**

**URBROJ: 513-03-05-23-2**

**Zagreb, 25. travnja 2023.**

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Ministarstvo financija, Glavno Tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, Zagreb, na temelju članka 4. Odluke o provedbi postupaka jednostavne nabave u Ministarstvu financija KLASA: 406-01/23-01/1, URBROJ: 513-03-02-23-1 od 20. siječanja 2023. godine, pokrenuo je postupak za nabavu – **Sanacija kolnih površina na stalnom graničnom prijelazu za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Vinjani Donji**, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi („Narodne Novine“, broj: 120/16 i 114/22) za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) Naručitelj nije obavezan primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Temeljem članka 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/2016 i 114/2022, dalje u tekstu: ZJN 2016) Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi, odnosno jednostavnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, članova zajednice ponuditelja ili podugovaratelja):

1. PRIMORAC I PARTNERI d.o.o., Zagreb, Ulica Dragutina Domjanića 25, OIB: 75600937682
2. BORUT d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 238, OIB: 15902761794

**1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, Zagreb, OIB: 18683136487.

**2. PREDMET NABAVE**

**Sanacija kolnih površina na stalnom graničnom prijelazu za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Vinjani Donji**

Opis predmeta nabave nalazi se u Prilogu 2. Troškovnik radova ovog Poziva.

Izvođač je odgovoran za štetu koju tijekom izvođenja radova prouzroče njegovi djelatnici svojom krivnjom (namjerno ili nepažnjom) sukladno općim propisima obveznog prava (Zakon o obveznim odnosima).

**3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE**

E-JN/4-5/23

**4. BROJČANA OZNAKA PREDMETA NABAVE**

CPV – 45233200 - 1 – Različiti radovi na površinskom sloju

**5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a)**

12.500,00 eura

**6. NAČIN IZVRŠENJA**

Sklapanje ugovora.

Nakon pregleda i ocjene ponuda po kriteriju najniže cijene sa odabranim Ponuditeljem sklopit će se ugovor.

Prijedlog ugovora nalazi se u privitku Poziva na dostavu ponude (Prilog 7.)

**7. MJESTO ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**

Stalni granični prijelaz za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Vinjani Donji

**8. ROK ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**

30 (trideset) dana od dana uvođenja u posao.

**9. PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA**

30 (trideset) dana od dana uvođenja u posao.

**10. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE GOSPODARSKI SUBJEKTI MORAJU ISPUNITI**

10.1. Izjava o nekažnjavanju (prilog 3)

10.2. Izjava o nepostojanju poreznog duga (prilog 4)

10.3. Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (prilog 5)

10.4. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (prilog 6.)

Gospodarski subjekt je obavezan dostaviti sve tražene dokaze iz točke 10. ovog Poziva ispunjene, potpisane i ovjerene od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta na obrascima Izjava koji se nalaze u privitku ovog Poziva na dostavu ponude.

## **11. OSTALI UVJETI I ZAHTJEVI KOJE GOSPODARSKI SUBJEKTI MORAJU ISPUNJAVATI**

### **11.1. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta, te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje sposobnost**

Minimalno traženi stručnjaci i iskustvo koji se zahtijevaju za izvođenje radova koji su predmet nabave je:

- 1 (jedan) inženjer građevinarstva u svojstvu inženjera gradilišta ili voditelja radova.

Za predloženog inženjera građevinarstva u svojstvu inženjera gradilišta ili voditelja radova iz točke 11.1. sposobnost se dokazuje sljedećim popratnim dokumentima:

a) Izjavom Gospodarskog subjekta da je predloženi inženjer građevinarstva u svojstvu inženjera gradilišta ili voditelja radova u radnom odnosu kod gospodarskog subjekta.

b) Za predloženog inženjera građevinarstva u svojstvu inženjera gradilišta ili voditelja radova **koji nije** član Hrvatske komore inženjera građevinarstva **ispravom (diploma)** kojom se dokazuje njegovo obrazovanje, kao i **potvrdom (položen stručni ispit)** o njegovoj stručnoj spremi.

c) Za predloženog inženjera građevinarstva u svojstvu inženjera gradilišta ili voditelja radova **koji je** član Hrvatske komore inženjera građevinarstva:

- Potvrdom o upisu u Imenik inženjera gradilišta ili Imenik voditelja radova nadležne Hrvatske komore inženjera

ili

- Potvrdom o upisu u Evidenciju stranih ovlaštenih osoba – privremeno/povremeno nadležne Hrvatske komore inženjera

ili

- Važećim ovlaštenjem /potvrdom nadležne komore zemlje poslovnog nastanka uz Izjavu, koju daje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje, kojim se gospodarski subjekt obvezuje, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana, da će najkasnije u roku od 15 dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, za predloženog inženjera ishoditi i dostaviti Potvrdu nadležne komore o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije da navedeni stručnjak može povremeno ili privremeno obavljati poslove.

Ukoliko bude odabrana ponuda gospodarskog subjekta koji je predložio ovlaštenog inženjera iz druge države ugovornice Europskog gospodarskog prostora odabrani gospodarski subjekt je obvezan najkasnije u roku od 15 dana do dana izvršnosti Odluke o odabiru ishoditi i Naručitelju dostaviti potvrdu nadležne Hrvatske komore inženjera kako bi prema propisima Republike Hrvatske imao pravo izvršavati predmetni ugovor u protivnom će se smatrati da je odustao od ponude.

d) Ako se radi dokazivanja minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti, gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata mora u ponudi dostaviti **Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje**, koju izdaje gospodarski subjekt koji stavlja svoje resurse Ponuditelju na raspolaganje.

Ponuditelj se može u svrhu izvršenja ovog ugovora, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju ponuditelj mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje ponuditelju. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

## **12. JAMSTVA**

### **12.1. Jamstvo uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani Ponuditelj je dužan u roku 10 dana od potpisa Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% ugovorene cijene u obliku garancije banke.

Garancija banke mora biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenje, klamanjem i sl.)

Umjesto dostavljanja garancije banke ponuditelj ima mogućnosti dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa: IBAN HR 12 1001 0051 8630 00160, SWIFT CODE: NBHRHR2XXXX, s Pozivom na broj: 64 9725-20157-OIB Ponuditelja i Opisom plaćanja: „polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora E-JN/6-35/23“.

Odabrani Ponuditelj nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

## **13. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati da ne postoje razlozi za isključenje te dostaviti dokaze tražene točkama 10.1., 10.2. i 10.3. Poziva za dostavu ponude.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost članova iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ukoliko bude odabrana ponuda zajednice ponuditelja, zajednica ponuditelja je dužna u roku od 8 (osam) dana od dana dostave Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostaviti Naručitelju pravni akt - **Sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora** iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta iz ponude zajednice ponuditelja;
- predmet, količina, vrijednost i postotni dio koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice ponuditelja;
- način plaćanja svakom članu zajednice ponuditelja;
- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova iz ponude zajednice ponuditelja ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt - sporazum mora biti **potpisan od svih članova zajednice ponuditelja**.

## **14. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE**

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robe, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

**Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje** mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, vrstu i opis radova ili usluga koje će taj gospodarski subjekt izvoditi u sklopu ugovora koji je predmet ove nabave, potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje.

**11.2. Popis ugovora o radovima izvedenim u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini i Potvrde o uredno ispunjenim ugovorima.**

**Minimalno traženo iskustvo, koje mora imati gospodarski subjekt je:**

- Jedan, a najviše pet ugovora za iste ili slične radove kao što je predmet ovog postupka nabave, u ukupnoj zbirnoj vrijednosti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.
- a) **Popis ugovora** sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. **Popisu kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova prilažu se potvrde druge ugovorne strane** da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.
- b) **Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima** mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima. Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

**Gospodarski subjekt mora dostaviti dokaze iz točke 11. ovog Poziva, ali ukoliko iz određenih razloga iste u Ponudi ne dostavi ili ne dostavi u potpunosti, Naručitelj može Zahtjevom za dopunu dokumentacije u primjerenom roku zatražiti dostavu istih dokaza.**

**U slučaju zajednice gospodarskih subjekta svaki član zajednice dužan je dostaviti dokaze iz točke 10.1., 10.2. i 10.3., te zajednički dokaze iz točke 11. ovog Poziva.**

**Ukoliko Gospodarski subjekt namjerava dati dio Ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, svaki podizvoditelj je dužan pojedinačno dostaviti dokaze iz točke 10.1., 10.2. i 10.3. i podtočke 11.2. ovog Poziva.**

Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenj preslici.  
Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može u tijeku cijelog postupka od bilo kojeg Ponuditelja ili od odabranog Ponuditelja neposredno prije potpisivanja narudžbenice/ugovora, zatražiti dostavu potvrde Porezne uprave o nepostojanju duga i/ili izvadak iz odgovarajućeg registra za obavljanje registrirane djelatnosti.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka navedenih u dokumentima koje su Ponuditelji dostavili, od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obrati se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja obavezan je od ponuditelja zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

- 14.1. Ponuditelji koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:
- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja (IBAN)
  - predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.
- 14.2. Ponuditelji koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su dokazati da ne postoje razlozi za isključenje te dostaviti dokaze tražene točkama 10.1., 10.2. i 10.3. Poziva na dostavu ponude.
- 14.3. Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci iz točke 14.1. Poziva na dostavu ponude moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.
- 14.4. Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove. Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.
- 14.5. Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja Ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:
- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
  - preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
  - uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.
- 14.6. Uz zahtjev iz točke 14.5. ovog Poziva odabrani Ponuditelj mora naručitelju dostaviti podatke iz točke 14.1. ovog Poziva za novog podizvoditelja.

Naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz točke 14.5. od odabranog Ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava uvjete iz točke 10.1., 10.2. i 10.3. ovog Poziva.

**Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog Ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.**

## 15. **OSTALE ODREDBE**

Gospodarski subjekt može obići lokaciju predmeta nabave, kako bi se upoznao sa postojećim stanjem i za sebe prikupiti informacije koje su potrebne iza izradu ponude i preuzimanje ugovornih obveza.

Troškove obilaska snosi Gospodarski subjekt.

Kretanje i zadržavanje na lokaciji predmeta nabave je ograničeno, te ukoliko Gospodarski subjekti žele obići navedenu lokaciju dužni su dostaviti Ovlaštenje za predstavnike koji će obići lokaciju koje mora najmanje sadržavati sljedeće podatke:

- ime i prezime ovlaštene osobe, broj osobne iskaznice
- registracijska oznaka vozila
- datum, te približno vrijeme obilaska lokacije predmeta nabave

Podatke dostaviti putem elektroničke pošte na e-mail: [granicni.prijelazi@mfin.hr](mailto:granicni.prijelazi@mfin.hr)

## 16. NAČIN IZRADE PONUDE

### 16.1. Sastavni dijelovi ponude

Ponuda treba sadržavati:

1. **Ponudbeni list** (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
2. **Dodatak I Ponudbenog lista** – prilaže se samo u slučaju zajedničke ponude i to za svakog člana zajednice ponuditelja zasebno
3. **Dodatak II Ponudbenog lista** – prilaže se samo ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima i to za svakog podizvoditelja zasebno (Podaci o podizvoditelju)
4. **Troškovnik** (obavezno ispunjene sve stavke Troškovnika, te isti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
5. **Prijedlog ugovora** (potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja)
6. **Dokazi** (traženi u točkama 10 i 11. ovog Poziva).

**Ponuda se izrađuje isključivo na obrascima Ponudbenog lista, Troškovnika i Izjava koji su prilog ovog Poziva na dostavu ponude**, koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta, a isti se preuzima u elektroničkom obliku na mrežnoj stranici Ministarstva financija ([www.mfin.gov.hr](http://www.mfin.gov.hr)).

Ponuda mora biti uvezana, na način da se onemogući naknado vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom, stranice se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

### 16.2. Cijena ponude

Cijena ponude mora biti izražena u eurima, te pisana brojkama.

U cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om.

Prijenos porezne obveze u graditeljstvu propisan je člankom 75. stavcima 2. i 3. Zakona o PDV-u.

### 16.3. Jezik

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenta traženih pozivom za dostavu ponude dostavljeni na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatskom jeziku izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelju u Republici Hrvatskoj.

Za tumačenje ponude mjerodavan je hrvatski jezik.

## 17. NAČIN DOSTAVA PONUDE

Ponuditelj će dostaviti ponudu zapakiranu u zatvorenu omotnicu, koja mora:

- a) **biti adresirana na adresu Naručitelja:**

**MINISTARSTVO FINACIJA**

**GLAVNO TAJNIŠTVO**

**Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza**

**10000 Zagreb, Katančičeva 5**

- b) **imati oznaku:**

**„PONUDA ZA – EV. BROJ: E-BN/4-5/23, SANACIJA KOLNIH POVRŠINA  
NA STALNOM GRANIČNOM PRIJELAZU ZA MEĐUNARODNI  
PROMET PUTNIKA I TOBA U CESTOVNOM PROMETU VINJANI  
DONJI – NE OTVARAJ“**

**c) naziv i adresu ponuditelja.**

Ukoliko omotnica ne bude propisno zatvorena i označena na gore opisan način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zametne, izgubi ili otvori prije ili poslije isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dostava ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obvezom naznake da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

**Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.**

**18. ROK ZA DOSTAVU PONUDE**

**Rok za dostavu ponude: 08.05.2023. godine do 10:00 sati**

**19. ROK VALJANOSTI PONUDE**

60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

**20. OTVARANJE PONUDA**

Otvaranje ponuda će se održati dana **08.05.2023. godine u 10:00 sati**, u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno (nije obveza po Zakonu o javnoj nabavi javno otvarati ponude u postupku jednostavne nabave).

Ponuda pristigla nakon roka za dostavu ponuda ne otvara se, obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se vraća pošiljatelju bez odgode.

**21. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom uz obvezu ispunjenja uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponude.

Prihvatljiva ponuda je ponuda sposobnog ponuditelja, dostavljena cjelovito za predmet nabave i koja potpuno zadovoljava sve tražene uvjete i zahtjeve ovog Poziva na dostavu ponude.

Neprihvatljiva je ona ponuda čija cijena prelazi planirana sredstva naručitelja.

Nepravilna ponuda je ponuda koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstvo predmeta nabave, te time ne ispunjava u cijelosti zahtjeve Naručitelja određene u pozivu na dostavu ponude.

**22. OBAVIJEST O ZAVRŠETKU POSTUPKA**

Naručitelj će dostaviti Ponuditeljima, u primjerenom roku Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, te obavijest o završetku postupka.

**23. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA**

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje.

Plaćanje će se vršiti u roku od 30 dana od dana ispravno dostavljenog računa s priloženom popratnom dokumentacijom u elektroničkom obliku na plaćanje.



Ispravno dostavljen račun smatra se račun u čijem privitku se nalazi otpremnica, radni nalog ili drugi dokument koji obvezno mora biti ovjeren potpisom od strane ovlaštene osobe Naručitelja.

24. **ŽALBA**

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima jednostavne nabave.

25. **OSTALO**

Za sva pojašnjenja vezana za predmet nabave iz ovog Poziva možete se obratiti:

Tel. 01/4591-247, 4591-035, e-mail: [granicni.prijelazi@mfin.hr](mailto:granicni.prijelazi@mfin.hr)

NAČELNIK SEKTORA

  
Damir Barišić

*Privitak:*

- Ponudbeni list (prilog 1)
- Dodatak I Ponudbenog lista (Prilog 1A)
- Dodatak II Ponudbenog lista (Prilog 1B)
- Troškovnik radova (Prilog 2)
- Izjava o nekažnjavanju (Prilog 3)
- Izjava o nepostojanju poreznog duga (prilog 4)
- Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (prilog 5)
- Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 6)
- Prijedlog Ugovora (Prilog 7)

**PONUDBENI LIST**

<b>Predmet nabave:</b>	<b>Sanacija kolnih površina na stalnom graničnom prijelazu za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Vinjani Donji</b>
<b>Evidencijski broj nabave:</b>	E-JN/4-5/23
<b>Naručitelj:</b>	Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančičeva 5, 10000 Zagreb

<b>Naziv ponuditelja:</b>	
<b>Adresa (poslovno sjedište):</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>Poslovni (žiro) račun:</b>	
<b>BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:</b>	
<b>Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)</b>	<b>DA</b> <b>NE</b>
<b>Adresa za dostavu pošte:</b>	
<b>E-pošta:</b>	
<b>Kontakt osoba:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Fax:</b>	

<b>PONUDA</b>	
<b>Broj ponude:</b>	
<b>Datum ponude:</b>	
<b>Cijena ponude, EUR bez PDV-a:</b>	
<b>Stopa i iznos PDV-a:</b>	
<b>Cijena ponude, EUR sa PDV-om<sup>1</sup>:</b>	

<sup>1</sup>Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

<b>Rok valjanosti ponude:</b>	<b>60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude</b>
<b>Uz ponudu dostavljam popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude slijedećim redoslijedom:</b>	

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_  
Ovjerava ovlaštena osoba gospodarskog subjekta  
(ime i prezime, potpis, pečat)

**TROŠKOVNIK**  
**SANACIJE KOLNIH POVRŠINA NA GP VINJANI DONJI**

Red.br.	OPIS STAVKE	Jed.mj.	Količina	Jed.cijena EUR	UKUPNO EUR
<b>SANACIJA KOD WC PUTNIČKI JUG</b>					
1.	Nabava, doprema i ugradnja velikog cestovnog rubnjaka dim. 100*15*24 cm. U cijenu je uključen ručni iskop. Obračun po m1 postavljenog rubnjaka.	m1	4,50		
2.	Nabava, doprema i ugradnja betona C25/30 kao podloga za temelj skinutih betonskih Newyersija. Obračun po m3.	m3	1,00		
3.	Vraćanje skinutih Newyersi na novo izvedene temelje. Obračun po komadu.	kom	3,00		
<b>SANACIJA KOLNIKA USLJED PUKNUĆA VODOVODNE CIJEVI</b>					
Potrebno je sanirati kolnik na četiri lokacije. Dimenzije lokacija su 2,20*4,50 m1, 2,30*11,0 m1, 2,30*9,0 m1 i 3,0*3,0 m1. Sanacija kolnika će se izvoditi betonom C30/37 debljine 15 cm te armirano armaturnom mrežom Q 283 u dvije zone. Završna obrada betona je metlani beton.					
1.	Zapilivanje asfalta na lokacijama sanacije kolnika. Obračun po m1.	m1	38,00		
2.	Nabava, doprema te ugradnja tampona debljine 20 cm. Obračun po m3 ugrađenog tampona.	m3	15,00		
3.	Nabava, doprema i ugradnja betona C30/37 debljine 15 cm, te završna obrada mrtlanjem. Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	10,00		
4.	Nabava, doprema i ugradnja armaturne mreže Q283. Obračun po kg.	kg	220,00		
<b>SANACIJA AB PLOČE KOD TRAFOSTANICE</b>					
1.	Nabava, doprema i ugradnja betonskog poklopca dim 50*50*5 cm. Obračun po komadu .	kom	1,00		
<b>SANACIJA ŽELJEZNIH POKLOPACA</b>					
1.	Zapilivanje asfalta oko željeznih poklopaca. Obračun po m1.	m1	16,00		
2.	Nabava i doprema kanalskih poklopaca za teški promet 400 KN. Obračun po komadu.	kom	4,00		
3.	Namještanje na visinu, te betoniranje betonom C30/37 oko novopostavljenih kanalskih poklopaca. Obračun po komadu.	kom	4,00		
<hr/>					
<b>UKUPNO CIJENA PONUDE, € bez PDV-a</b>					
<hr/>					
<b>STOPA I IZNOS PDV-a</b>					
<hr/>					
<b>SVEUKUPNO CIJENA PONUDE, € S PDV-om</b>					
<hr/>					

Mjesto, datum

\_\_\_\_\_

MP

\_\_\_\_\_

Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja  
(ime i prezime, potpis)

**DODATAK I Ponudbenom listu**

**PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA**  
(prilaže se samo ako ponudu daje zajednica ponuditelja)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja		
OIB:	IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (zaokružiti)	DA	NE
<b>PODACI O DIJELU UGOVORA</b> <b>(predmet i količina)</b> kojeg će izvršiti član zajednice ponuditelja (vidi Napomenu pod 3.)	U prilogu ovog DODATKA I Ponudbenom listu	
<b>VRIJEDNOST (bez PDV)</b>		€
<b>POSTOTNI DIO UGOVORA</b>		%

Za člana zajednice ponuditelja (potpis i pečat): \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija: \_\_\_\_\_

**NAPOMENA:**  
**UZ DODATAK I Ponudbenom listu**

1. **DODATAK I Ponudbenom listu** se prilaže samo u slučaju zajedničke ponude i to za **svakog** člana zajednice ponuditelja zasebno.
2. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja potrebno je navesti podatke o dijelu ugovora koje će član izvršavati (predmet, količina, vrijednost i postotni dio).
3. Podaci o predmetu, količini i vrijednosti dijela ugovora dostavljaju se kao prilog DODATKU I Ponudbenom listu.

(Ponuditelj može izraditi i priložiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici i/ili priložiti dijelove Troškovnika)

Broj/ stav.	Opis	Jed. mjere	Kol.	Jed. cijena	Ukupno

**DODATAK II Ponudbenom listu**

**PODACI O PODIZVODITELJU**

(priložiti samo ako se dio Ugovora ustupa Podizvoditeljima)

Naziv i sjedište podizvoditelja		
OIB:	IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (zaokružiti)	DA	NE
<b>PODACI O DIJELU UGOVORA</b> <b>(predmet i količina)</b> kojeg će izvršiti podizvoditelj (vidi Napomenu pod 3.)	U prilogu ovog DODATKA II Ponudbenom listu	
<b>VRIJEDNOST (bez PDV)</b>		€
<b>POSTOTNI DIO UGOVORA</b>		%

Za podizvoditelja (potpis ovlaštene osobe i pečat): \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija: \_\_\_\_\_

**NAPOMENA:****UZ DODATAK II Ponudbenom listu**

1. **DODATAK II Ponudbenom listu** se prilaže samo u slučaju da ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor i to za **svakog** podizvoditelja zasebno.
2. Za svakog pojedinog podizvoditelja potrebno je navesti podatke o dijelu ugovora kojeg će podizvoditelj izvršavati (predmet, količina, vrijednost i postotni dio).
3. Podaci o predmetu, količini i vrijednosti dijela ugovora dostavljaju se kao prilog DODATKU II Ponudbenom listu.

(Ponuditelj može izraditi i priložiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici i/ili priložiti dijelove Troškovnika)

Broj/ stav.	Opis	Jed. mjere	Kol.	Jed. cijena	Ukupno



Prilog 3.

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt kao ni osobe koje su članovu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

(u slučaju da gore navedeni gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i/ili neka od osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta nije državljanin Republike Hrvatske)

nitima za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gore navedenog gospodarskog subjekta, odnosno države/a čiji su državljani osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U \_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_ godine

---

(potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta) za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta

Prilog 4.

### IZJAVA O NEPOSTOJANJU POREZNOG DUGA

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 5.

## IZJAVA O REGISTRACIJI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da je \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 6.

## IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s Ministarstvom financija, kao Naručiteljem, za nabavu

**Sanacija kolnih površina na stalnom graničnom prijelazu za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Vinjani Donji E-JN/4-5/23**

(predmet nabave)

dostaviti garanciju banke ili zadužnicu ili bjanko zadužnicu, ili uplatiti novčani polog, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10 % (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a .

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana protoka ugovornog razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 7.

**REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA**, Katančićeva 5, Zagreb, OIB: 18683136487 (u daljnjem tekstu: Naručitelj) koje zastupa ministar financija dr.sc. Marko Primorac

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Izvođač) koje zastupa \_\_\_\_\_

sklapaju sljedeći

## **PRIJEDLOG UGOVORA**

### **I PREDMET UGOVORA**

#### **Članak 1.**

Predmet ovog Ugovora je izvođenje radova na **Sanaciji kolnih površina na stalnom graničnom prijelazu za međunarodni promet putnika i roba u cestovnom prometu Vinjani Donji** (u daljnjem tekstu: Radovi).

#### **Članak 2.**

Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave u Ministarstvu financija i Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda KLASA: 212-01/23-01/86, URBROJ: 513-03-05-23-\_\_ od \_\_\_\_ 2023. godine, Naručitelj naručuje, a Izvođač preuzima Radove iz članka 1. ovog Ugovora, u svemu prema ponudi Izvođača broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2023. godine, te opisu radova, količinama i jediničnim cijenama navedenim i upisanim u Ugovornom troškovniku koji je dio Ponude Izvođača, a koji je sastavni dio ovog Ugovora.

### **II CIJENA**

#### **Članak 3.**

Cijena za izvedbu svih Radova iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

**UKUPNO:** \_\_\_\_\_ eura

(slovima: \_\_\_\_\_ eura)

Cijena iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Ugovorene jedinične cijene ne mogu se mijenjati.

Konačna vrijednost Radova utvrdit će se na osnovu stvarno izvedenih količina priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz Ugovornog troškovnika, kao i odredbama ovog Ugovora.

### **III ROK DOVRŠETKA**

#### **Članak 4.**

Izvođač se obvezuje započeti s Radovima danom uvođenja u posao od strane Naručitelja. Rok dovršetka radova koji su predmet ovog Ugovora je 30 (trideset) dana od dana uvođenja u posao. Naručitelj će obavijestiti Izvođača o danu uvođenja u posao najmanje 7 (sedam) dana unaprijed. Dan uvođenja u posao bit će nakon što Naručitelj prihvati Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz članka 11. ovog Ugovora.

### **Članak 5.**

Ugovorne strane su suglasne da se Rok dovršetka, utvrđen ovim Ugovorom, može produljiti u sljedećim slučajevima:

- neizvršavanje ugovornih obveza Naručitelja
- više sile koja znači svaki događaj izvan razumne kontrole Naručitelja ili Izvođača, prema slučaju, a koji se nije mogao predvidjeti niti izbjeći usprkos odgovarajućoj pažnji pogođene stranke.

U slučajevima navedenim u stavku 1. ovog članka, Ugovorne strane utvrđuju da će sklopiti dodatak Ugovoru u kojem će utvrditi novi Rok dovršetka. Izvođač je dužan zatražiti produljenje roka najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka iz članka 4. ovog Ugovora.

## **IV OBVEZE UGOVORNIH STRANA**

### **Članak 6.**

Izvođač se obvezuje izvoditi Radove prema zakonu kojim se uređuje gradnja, odredbama ovog Ugovora, važećim propisima, tehničkim propisima, pravilima struke, a nakon dovršetka Radove predati Naručitelju na korištenje.

Tijekom izvođenja Radova Izvođač se obvezuje nabavljati i koristiti materijale i opremu koji zadovoljavaju uvjete propisane normama i tehničkim propisima.

U cilju dokaza kvalitete upotrijebljenih materijala, opreme i izvedenih radova, Izvođač je dužan obavljati potrebna ispitivanja radi dokaza ispunjenja svojih ugovornih obveza.

Troškove ispitivanja radova i materijala snosi:

- za prethodna i tekuća ispitivanja po vrsti i obimu predviđenom u tehničkim uvjetima – Izvođač,
- za sva kontrolna ispitivanja u okviru vrsta i obima predviđenim Zakonom – Naručitelj.

### **Članak 7.**

Izvođač je dužan u roku od 8 (osam) dana od potpisa ovog Ugovora, dostaviti Naručitelju detaljan Vremenski plan u obliku i formatu kako odredi odgovorna osoba Naručitelja iz članka 20. ovog Ugovora.

Ukoliko početak Radova kasni zbog nepravovremenog dostavljanja Vremenskog plana Izvođač neće imati pravo na produljenje Roka dovršetka, te će biti odgovoran za štetu koja će nastati Naručitelju zbog takvog kašnjenja.

Osim ako odgovorna osoba Naručitelja, u roku od 8 (osam) dana nakon što primi Vremenski plan, ne obavijesti Izvođača navodeći koji dio nije u skladu s Ugovorom, Izvođač će postupiti u skladu s planom.

Izvođač će dostaviti revidirani Vremenski plan kad god se prethodni plan ne podudara sa stvarnim napredovanjem ili s obvezama Izvođača.

### **Članak 8.**

Izvođač je obvezan na gradilištu voditi građevinski dnevnik, a supotpisivat će ga Nadzorni inženjer, i građevinsku knjigu, koju će ovjeravati Nadzorni inženjer.

Nakon dovršetka Radova te konačnog obračuna, građevinska knjiga i ostala dokumentacija predaju se Naručitelju.

### **Članak 9.**

Izvođač je dužan na gradilištu poduzimati mjere radi osiguranja gradilišta, objekata i radova, radnika, prolaznika, prometa i okolice. Provođenje sigurnosti obuhvaćeno je ukupnom cijenom radova određenom ovim Ugovorom.

### **Članak 10.**

Naručitelj se obvezuje da će Izvođaču omogućiti fizički pristup gradilištu i/ili izvijestiti Izvođača o svim pitanjima i informacijama koja mu mogu biti neophodna za pravilno planiranje i usklađivanje dinamike radova koji su predmet ovog Ugovora.

## **V JAMSTVA**

### **Članak 11.**

Izvođač se obvezuje u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ovog Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% (deset posto) Cijene iz članka 3. ovog Ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja se u obliku garancije banke ili uplate novčanog pologa.

Bankarska garancija daje se u pisanoj formi, a sadrži pored odredbi propisanih za bankovnu garanciju i naziv, te broj Ugovora za koji se daje, datum sklapanja Ugovora, naziv, sjedište, broj OIB-a stranke, izričitu odredbu da se radi o jamstvu koje predstavlja bezuvjetnu, neopozivu, samostalnu i valjanu bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora izdanu u korist naručitelja i naplativu na „prvi poziv” i „bez prigovora” od banke izdavatelja garancije. Bankarska garancija se predaje naručitelju sa rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog razdoblja.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Izvođača.

Jamstvo banke za uredno ispunjenje ugovornih obveza će se protestirati (naplatiti) na ukupni garancijski iznos.

Umjesto dostavljanja garancije banke Izvođač ima mogućnost uplatiti novčani polog u iznosu od 10% (deset posto) Cijene iz članka 3. ovog Ugovora bez PDV-a. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa Naručitelja: IBAN HR 12 1001 0051 8630 00160, SWIFT CODE: NBHRHR2XXXX, s Pozivom na broj: 64 9725-20157-OIB Izvođača i Opisom plaćanja: „polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora E-JN/4-5/23“.

Izvođač nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Izvođač mora dostaviti Naručitelju potvrdu o uplati Jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

### **Članak 12.**

Izvođač jamči za kvalitetu izvedenih radova i upotrijebljenih materijala.

Garantni rok za kvalitetu radova utvrđuje se na 2 (dvije) godine, za opremu prema garancijama dobavljača opreme, a odgovornost za bitne zahtjeve za građevinu u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima.

Garantni rok, odnosno Jamstva, počinju teći od dana primopredaje.

Izvođač je obvezan 15 (petnaest) dana prije isteka garantnog perioda zajedno s Naručiteljem sastaviti Zapisnik o otklonjenim nedostacima. Ukoliko Izvođač propusti zatražiti sastavljanje takvog zapisnika ugovorne strane su suglasne da Naručitelj može naplatiti Jamstvo za garantni period dan prije datuma isteka valjanosti tog Jamstva.



### **Članak 13.**

Izvođač je dužan predati Naručitelju Jamstvo za garantni period, u obliku garancije banke, u roku od najkasnije 10 (deset) dana nakon sastavljanja Zapisnika o primopredaji izvedenih Radova. Jamstvo za garantni period mora biti u iznosu od 5% (pet posto) vrijednosti izvedenih Radova, i imati rok važenja od 2 (dvije) godine + 30 (trideset) dana respiro, odnosno do sastavljanja Zapisnika o otklonjenim nedostacima.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv. Izdavanjem Zapisnika o otklonjenim nedostacima Naručitelj će vratiti Izvođaču Jamstvo za garantni period.

Umjesto garancije banke Izvođač može kao Jamstvo za garantni period uplatiti novčani polog u iznosu od 5% (pet posto) vrijednosti izvedenih radova na račun Naručitelja: IBAN HR 12 1001 0051 8630 00160, SWIFT CODE: NBHRHR2XXXX, s Pozivom na broj: 64 9725-20157-OIB Izvođača i Opisom plaćanja: „polog jamstvo za garantni period E-JN/4-5/23“.

Izvođač nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za garantni period.

Izvođač mora dostaviti Naručitelju potvrdu o uplati Jamstva za garantni period.

## **VI OBRAČUN I NAČIN PLAĆANJA**

### **Članak 14.**

Izvedene radove Naručitelj će platiti Izvođaču u roku 30 (trideset) dana od datuma ovjere od strane nadzornog inženjera.

Izvođač je dužan uz račun dostaviti:

- (a) troškovnik s količinama i cijenama izvedenih radova u tiskanom obliku, a u slučaju da je Izvođač poslovna udruga dvaju ili više članova i s podacima za svakog člana pojedinačno;
- (b) iznos koji treba biti plaćen neposredno Podizvoditelju/ima s računima odnosno situacijama Podizvoditelja, koje je prethodno potvrdio.

Ovjera računa neće se izvršiti ukoliko Naručitelju nije dostavljeno Jamstvo sukladno članku 11. ovog Ugovora.

Ako Naručitelj ne plati Izvođaču u roku navedenom u stavku 1. ovog članka, Izvođač ima pravo na zateznu kamatu sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja.

### **Članak 15.**

Izvođač će odmah po dovršetku Radova pisano o tome izvijestiti Naručitelja, a Naručitelj je obavezan u roku od 15 (petnaest) dana izvršiti ocjenu izvedenih radova i sastaviti Zapisnik o primopredaji.

Odgovorna osoba Naručitelja neće ovjeriti Zapisnik o primopredaji i izvršenim radovima Izvođača koji ne odgovaraju svim uvjetima iz članka 6. ovog Ugovora i kod kojih postoje vidljivi nedostaci. Odgovorna osoba Naručitelja će o eventualnim nedostacima obavijestiti bez odgađanja Izvođača, koji se obvezuje iste ukloniti u primjerenom roku određenom od strane odgovorne osobe Naručitelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Izvođaču, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

Ugovorne strane su sporazumne konačni obračun izvedenih Radova, obaviti u roku od 30 (trideset) dana, nakon sastavljanja Zapisnika o primopredaji.

## VII UGOVORNA KAZNA I RASKID

### Članak 16.

Ukoliko Izvođač ne izvodi Radove u ugovorenim rokovima dužan je Naručitelju na ime neurednog ispunjenja Ugovora platiti ugovornu kaznu u iznosu od 2 ‰ (dva promila) od Cijene iz članka 3. ovog Ugovora i to za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka, ali ne više od 5% (pet posto) Cijene iz članka 3. ovog Ugovora.

### Članak 17.

U slučaju da Izvođač ne ispunjava ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručitelj će pozvati Izvođača da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Izvođač u naknadnom roku ne ispuni ugovornu obvezu, Naručitelj je ovlašten raskinuti Ugovor.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Izvođača u cijelosti padaju na teret Izvođača.

Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod sljedećim uvjetom, dajući Izvođaču obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Izvođač prezadužen, ako na strani Izvođača nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine;
- ako je Izvođač bez pristanka Naručitelja promijenio Podizvoditelja i/ili uveo novog podizvoditelja.

Naručitelj u slučaju raskida zadržava pravo i na naknadu štete.

### Članak 18.

U slučaju raskida Ugovora, iz članka 17. ovog Ugovora, Izvođač ostaje obvezan prema Naručitelju za izvršavanje svojih obveza vezano za garantni rok isporučenih roba, radova i usluga.

## VIII. PODIZVODITELJI

### Članak 19.

Izvođač može dio Radova ustupiti jednom ili više podizvoditelja.

Izvođač snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podizvoditelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvođača.  
(ako je tako naveo u svojoj ponudi)

Izvođač ustupa dio Radova iz članka 1. ovog Ugovora sljedećem/im Podizvoditeljima:

1. a) Naziv ili tvrtka:  
Sjedište:  
OIB:  
IBAN:
- b) Predmet podugovora:
- c) Vrijednost podugovora:
- d) Postotni dio podugovora: ‰Cijene iz članka 3. Ovog Ugovora.

Izvođač može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručitelja, promijeniti podizvoditelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela

ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podizvoditelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvođač tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podizvoditelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o podizvoditelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podizvoditelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podizvoditelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog podizvoditelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će radove koje je izveo Podizvoditelj, neposredno platiti podizvoditelju.  
Na plaćanje Podizvoditelju primjenjuju se odredbe članka 14. ovog Ugovora.

## **X ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 20.**

Za praćenje izvršenja obveza predviđenih ovim Ugovorom imenuju se odgovorne osobe:

- od strane Naručitelja: \_\_\_\_\_
- od strane Izvođača: \_\_\_\_\_

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljat će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka Ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu Ugovornu stranu o nastaloj promjeni.

Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

Osim slučaja opisanog u stavku 4. ovog članka, nikakva druga dopuna ili izmjena Ugovora neće stupiti na snagu ako nije u pisanom obliku, datirana, te potpisana od ovlaštenog(ih) predstavnika svake strane.

### **Članak 21.**

Ako neka odredba ili uvjet Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

### **Članak 22.**

Sastavni dio ovog Ugovora su:

1. Poziv na dostavu ponude od 25.04.2023. godine
2. Ugovorni Troškovnik koji je sastavni dio ponude Izvođača
3. Ponuda Izvođača broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2023. godine
4. Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelja KLASA: 212-01/23-01/86, URBROJ: 513-03-05-23-\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2023. godine
5. Vremenski plan (iz članka 7. ovog Ugovora)

### **Članak 23.**

Svi sporovi koji proisteknu iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao pravne učinke koji iz toga proisteknu,

konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Ugovorne strane su suglasne da će prije rješavanja arbitražom, eventualni spor pokušati riješiti sporazumno.

#### **Članak 24.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

#### **Članak 25.**

Ovaj Ugovor je sastavljen u 2 (dva) istovjetnih primjeraka, i to po 1 (jedan) primjerka za Naručiitelja i 1 (jedan) primjerka za Izvođača.

KLASA: 212-01/23-01/86

URBROJ: 513-03-05-23-

Ev. broj: E-JN/4-5/23

Zagreb, \_\_\_\_\_ 2023. godine

**ZA NARUČITELJA  
MINISTAR FINANCIJA**

**ZA IZVOĐAČA**

**dr.sc. Marko Primorac**